

CENTRO DE BEM ESTAR E REPOUSO DA PARÓQUIA DE SEVER

Relatório e Contas



*Centro de Bem-Estar
& Repouso da
Paróquia de Sever*

[2024]

Índice

1. INTRODUÇÃO	3
2. A INSTITUIÇÃO	4
2.1 BREVE CARATERIZAÇÃO	4
MISSÃO	4
VISÃO	4
VALORES	4
2.2 ÓRGÃOS SOCIAIS.....	5
2.3 RECURSOS HUMANOS.....	5
2.4 RESPOSTAS SOCIAIS	7
2.5 PROTOCOLOS/PARCEIRIAS.....	7
3. ATIVIDADE	7
4. CONTAS.....	7
5. PERSPETIVAS.....	7
6. APLICAÇÃO DE RESULTADOS	8
7. APROVAÇÃO	8
ANEXO 1 -.....	9
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	10
1. ENQUADRAMENTO.....	11
2. SERVIÇOS PRESTADOS	11
3. FILOSOFIA DAS ATIVIDADES.....	13
3.1 ATIVIDADES A DESTACAR	13
3.2 ATIVIDADES A PROMOVER.....	20
ANEXO - 2.....	22
DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS - 2024	23
1. ENQUADRAMENTO.....	24
2. BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024	25



Relatório e Contas 2024

3.	DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024	26
4.	DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DE FLUXOS DE CAIXA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024.....	27
5.	DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS	28
ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS		29
1 –	IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE.....	29
2 –	REFERENCIAL CONTABILÍSTICO	29
3 –	PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS.....	30
4.	POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS, ALTERAÇÕES NAS ESTIMATIVAS CONTABILÍSTICAS E ERROS	34
5.	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS.....	34
6.	ATIVOS FIXOS INTANGÍVEIS	36
7.	FINANCIAMENTOS OBTIDOS.....	36
8.	INVENTÁRIOS:.....	36
9.	RÉDITO:.....	37
10.	PROVISÕES, PASSIVOS CONTINGENTES E ATIVOS CONTINGENTES	37
11.	IMPOSTOS SOBRE O RENDIMENTO	38
12.	SUBSÍDIOS E OUTROS APOIOS DE ENTIDADES PÚBLICAS.....	39
13.	GASTOS COM PESSOAL.....	40
14.	DIVULGAÇÕES EXIGIDAS POR OUTROS DIPLOMAS LEGAIS	40
15.	INSTRUMENTOS FINANCEIROS.....	40
16.	EVENTOS SUBSEQUENTES	47
17.	ACONTECIMENTOS APÓS A DATA DO BALANÇO.....	48

128
[Handwritten signatures and initials]

1. INTRODUÇÃO

Em conformidade com a alínea b) do nº 1 do artigo 19º dos Estatutos, compete à Direção do Centro de Bem Estar e Repouso da Paróquia de Sever (CBRPSEVER) elaborar anualmente e submeter ao parecer do órgão de Fiscalização o Relatório e Contas da Instituição.

Em cumprimento daquele preceito, o Presidente da Direção apresentou, em 24/03/2025, ao Conselho Fiscal, para apreciação e emissão de Parecer, o presente Relatório e Contas relativo a 2024, o qual emitiu, sobre o mesmo, parecer favorável.

O documento reporta a duas peças:

- Um Relatório de Atividades, no qual se pretende evidenciar o desempenho da instituição a nível da sua atividade e contexto em que a mesma foi desenvolvida, cujas linhas gerais constam do ANEXO - 1, e que, a nível micro, se consubstancia numa Avaliação do Programa de Ação e Orçamento, que devido à filosofia da respetiva elaboração (em tabela, por eixos temáticos, materializando os objetivos, metas e, resultados), constitui um documento autónomo, disponibilizado no site da Instituição.
- As Demonstrações Financeiras da instituição apresentadas no ANEXO - 2, constituídas pelo Balanço, Demonstração de Resultados por natureza, Demonstração de Fluxos de Caixa (método direto) e o respetivo Anexo.

Com este Relatório e sua publicação no site da Instituição, pretende-se cumprir as disposições legais e adotar o princípio da transparência gestonária, disponibilizando, a todos os stakeholders (utentes, familiares, funcionários fornecedores, parceiros, comunidade...), a informação necessária para a avaliação do desempenho da Instituição. Tal reforça a responsabilidade na gestão e na utilização dos recursos, permitindo gerar confiança e legitimidade entre os stakeholders e promover a credibilidade para a captação de fundos.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'RR', 'Juz', and 'A'.

2. A INSTITUIÇÃO

2.1 BREVE CARATERIZAÇÃO

O Centro de Bem-Estar e Repouso da Paróquia de Sever (CBERPSEVER) é uma pessoa coletiva religiosa, reconhecida como Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), inscrita no registo das IPSS, sob o n.º 8/02, a fls. 65 e 65 v.º do livro n.º 6 das Fundações de Solidariedade Social, adotando a forma de Centro Social Paroquial. Rege-se pelas disposições do Estatuto das IPSS e demais normas aplicáveis, desde que no respeito pelas disposições da Concordata de 2004.

Tem a sua sede, no Bairro da Ponte, nº 4, Barracão, na freguesia de Sever, concelho de Moimenta da Beira, distrito de Viseu. Iniciou a sua atividade em 2001 com a Resposta Social Centro de Atividade de Tempos Livres (CATL). Alargou as suas Respostas Sociais à Comunidade com a entrada em funcionamento, em 2002, do Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e, em 2010, do Centro de Dia (CD) e da Estrutura Residencial para Idosos (ERPI). Nos finais de 2020, indo de encontro às necessidades da população que serve, alargou a capacidade da ERPI de 21 para 50 utentes.

MISSÃO

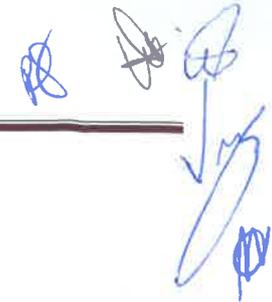
Satisfazer carências sociais através de serviços personalizados e qualificados, especialmente na área da terceira idade, contribuindo para a promoção integral de todos os destinatários, coadjuvando os serviços públicos competentes e outras Instituições Particulares de Solidariedade Social, num espírito de solidariedade humana, cristã e social.

VISÃO

Ser reconhecida pela Comunidade como uma Instituição de referência, nas suas áreas de intervenção, pela qualidade dos serviços prestados e pela relação com os clientes/utentes, familiares e comunidade.

VALORES

- Humanização
- Solidariedade
- Ética
- Equidade
- Respeito
- Dedicção
- Cooperação
- Responsabilidade
- Eficiência
- Qualidade do serviço



- Trabalho em equipa

2.2 ÓRGÃOS SOCIAIS

Os Órgãos Sociais da Instituição são a Direção e o Conselho Fiscal, ambos em regime de voluntariado.

Direção:

Presidente: Padre Vitor Manuel Teixeira Carreira

Vice-Presidente: Maria Augusta Ramos Antunes

Tesoureiro: Maria do Rosário da Fonseca Fidalgo Pinto

1º Secretário: Pedro Miguel Marcos Venâncio

2º Secretário: Marize Fernandes de Assis Pereira

Conselho Fiscal:

Presidente: Rute Manuela Ribeiro Fonseca

Vogais:

Alcina Maria da Fonseca Silva Almeida

Marta Paiva Santos

2.3 RECURSOS HUMANOS

O quadro de pessoal é constituído por técnicos e colaboradores com outras categorias, conforme a seguir se especifica

Quadro de trabalhadores com vínculo laboral em 31/12/2024

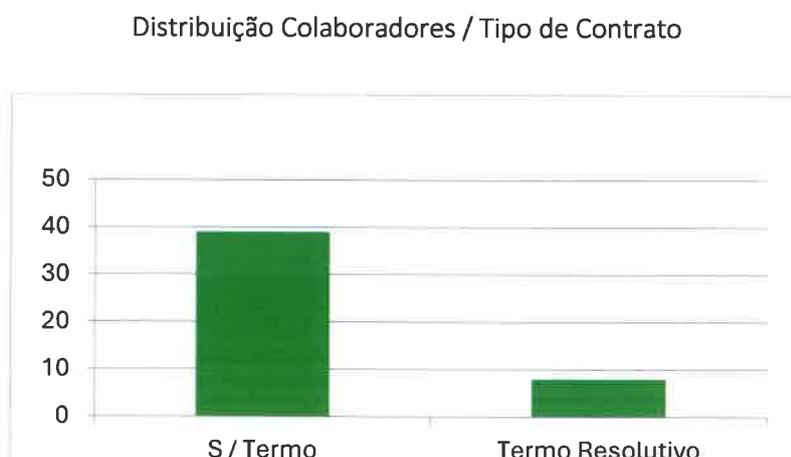
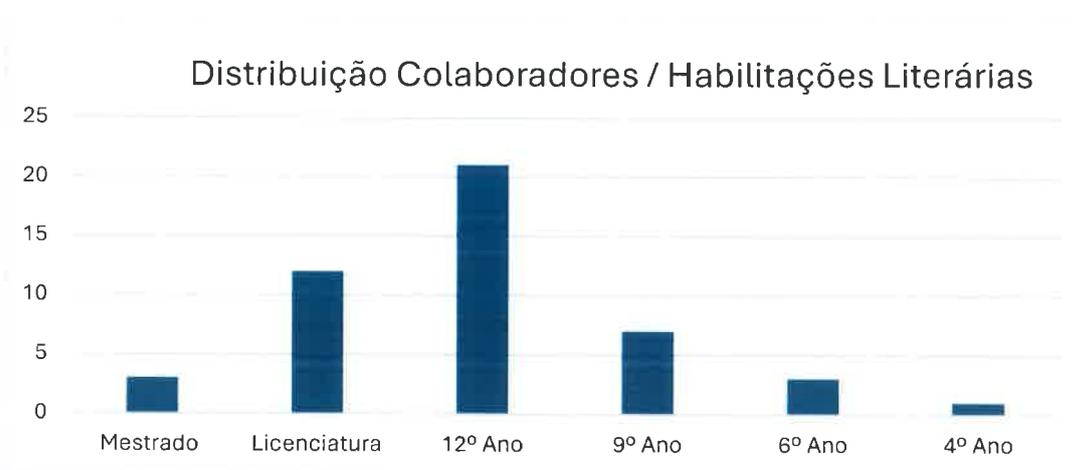
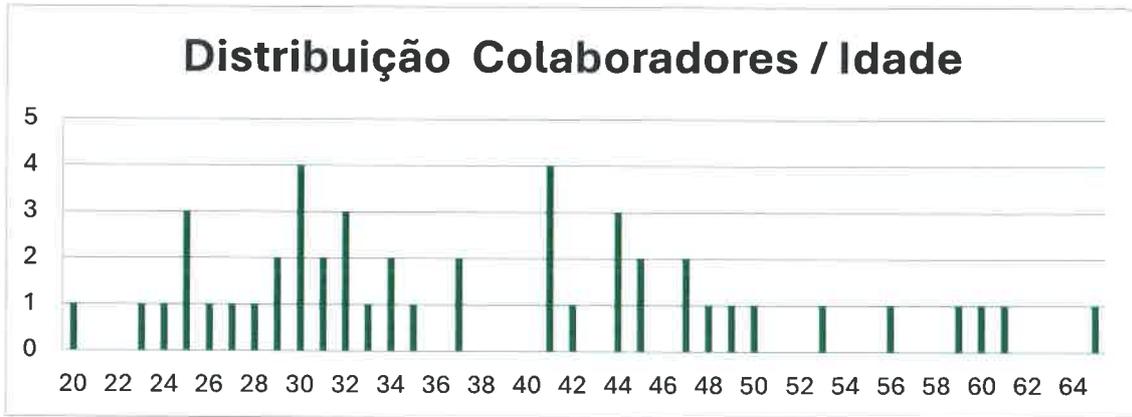
Equipa Técnica		Pessoal Administrativo		Pessoal de Apoio	
Assistente Social / DT ERPI	1	Escriturária	1	Encarregada de Serviços Gerais	1
Educadora Social / DT SAD e CD	1			Ajudantes Ação Direta	25
Animador Sociocultural	1			Trabalhadores Auxiliares	5
Enfermeira	2			Cozinheiro (a)	1
Fisioterapeuta	2 a)			Ajudantes de Cozinha	4
Psicóloga	1			Motorista	1
				Lavadeira	1
	8		1		38
TOTAL	47 trabalhadores				

Nota: a) 1 está ausente por impedimento temporário, há 1 em sua substituição a tempo parcial.

PR
GA-
AP

Do total de trabalhadores contratados, 6 têm contrato a termo resolutivo, em substituição de trabalhadores ausentes por impedimento temporário, evidenciando a aposta em contratos sem termo. Esta filosofia visa a estabilidade no trabalho e os rácios desejáveis para uma prestação de serviços de qualidade.

Os gráficos seguintes representam a distribuição dos colaboradores por níveis etários, habilitações literárias e tipo de contrato.



Para além dos trabalhadores com vínculo laboral a que se referem o quadro e gráficos apresentados, há um médico e um engenheiro alimentar (que tem a cargo a elaboração das ementas) em prestação de serviços e uma estagiária administrativa.

2.4 RESPOSTAS SOCIAIS

O CBERPSEVER desenvolve a sua atividade no âmbito das respostas sociais Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas (ERPI), Centro de Dia (CD) e Serviço de Apoio Domiciliário, (SAD), conforme explicitado no-ANEXO - 1

2.5 PROTOCOLOS/PARCERIAS

O CBERPSEVER tem Protocolos de Parceria assinados com:

- Câmara Municipal de Moimenta da Beira, para garantir, diariamente, o transporte das crianças do Pré-Escolar (crianças dos 3 aos 6 anos de idade).
- Instituto de Segurança Social –Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC), tipologia de operações 1.2.1 (FEAC), tendo como entidade coordenadora a Santa Casa da Misericórdia de Sernancelhe.
- . Existem ainda parcerias não protocoladas com as seguintes entidades:
- Câmara Municipal de Moimenta da Beira – Programa de Atividades Físicas e Musicais para a Terceira Idade.

3. ATIVIDADE

A Direção do CBERPSEVER, no ano 2024, sem descurar as linhas programáticas básicas a que se propôs no Programa de Ação e Orçamento, assumiu novamente, como grande desafio, envidar todos os esforços aos diversos níveis para prestar um serviço de qualidade, como evidenciado nas atividades descritas o ANEXO 1.

4. CONTAS

As Contas expressas nas Demonstrações Financeiras apresentadas no ANEXO 2, evidenciam um resultado líquido positivo no valor 81 654,92€ (oitenta e um mil seiscentos e cinquenta e quatro euros e noventa e dois cêntimos).

Destaca-se o Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos (EBITDA) -192 922,99€ (cento e noventa e dois mil novecentos e vinte e dois euros e noventa e nove cêntimos) e o Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento e impostos) 127 035,47€ (cento e vinte e sete mil e trinta e cinco euros e quarenta e sete cêntimos.)

5. PERSPETIVAS

A Direção do Centro de Bem Estar e Repouso da Paróquia de Sever, ciente das suas obrigações, reitera o compromisso de conciliar a aposta na manutenção de um serviço de qualidade com a responsabilidade de

Relatório e Contas 2024

garantir a sustentabilidade financeira da Instituição, esta que exige, acima de tudo, uma gestão proativa e racional, que potencialize os recursos e evite desequilíbrios financeiros.

6. APLICAÇÃO DE RESULTADOS

O Resultado Líquido do Período, no valor 81 654,92€ (oitenta e um mil seiscientos e cinquenta e quatro euros e noventa e dois cêntimos), será afeto à conta de Resultados transitados.

7. APROVAÇÃO

O Relatório e Contas foi apresentado e aprovado, por unanimidade, em reunião da Direção do CBERPSEVER, realizada, na sua sede, em 28 de março 2024.

A DIREÇÃO

Presidente: Vitor Manuel Teixeira Correia

Vice-Presidente: João Augusto Ramos Adalves

Tesoureiro: Maria Rosa Ferreira Fidalgo Pinto

Primeiro Secretário: Paulo Miguel Morais Vilela

Segunda Secretária: Margarite Fernandes de Amor Pereira

ANEXO 1 -

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS



1. ENQUADRAMENTO

As atividades desenvolvidas enquadram-se no cumprimento da Missão da Organização, em obediência às linhas programáticas do Plano de Ação e Orçamento, sustentáculo da respetiva avaliação que, como já foi referido, será disponibilizada, em separado, no site da Instituição. Contudo, visando uma perceção rápida do que se faz na Instituição, apenas se apresentam os serviços prestados nas Respostas Sociais, a filosofia subjacente às atividades, bem como as atividades a destacar e a promover.

2. SERVIÇOS PRESTADOS

O CBERPSEVER presta serviços no âmbito das Respostas Sociais que prossegue, conforme a seguir se enuncia:

- a) **A Estrutura Residencial Para Idosos (ERPI)** visa proporcionar serviços permanentes adequados à problemática biopsicossocial das pessoas, como sejam contribuir para a estabilização ou retardamento do processo de envelhecimento, e criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar e potenciar a integração social.

São prestados os seguintes serviços:

- Alojamento e apoio nas atividades da vida diária;
 - Alimentação (pequeno-almoço, almoço, lanche, jantar e ceia);
 - Cuidados básicos de higiene e conforto pessoal;
 - Cuidados médicos e de enfermagem gerais;
 - Lavagem e tratamento de roupas;
 - Animação/Ocupação e Lazer;
 - Acompanhamento psicossocial;
 - Atividades de motricidade e/ou fisioterapia;
 - Estimulação multissensorial (sala snoezelen) e hidroterapia;
 - Acompanhamento e transporte a consultas médicas e a exames complementares de diagnóstico;
 - Cuidados de imagem.
- b) O **Centro de Dia (CD)** é uma resposta social que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados, a indivíduos e famílias quando, por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária. Com o intuito de promover o envelhecimento ativo, apostamos em atividades de estimulação e de lazer, assim como na interação com a família e comunidade em geral, para incremento das relações interpessoais garantindo a manutenção dos utentes no seu ambiente natural de vida.

Proporciona os seguintes serviços:

- Alimentação (pequeno-almoço, almoço, lanche e jantar);
- Cuidados básicos de higiene e conforto pessoal;
- Lavagem e tratamento de roupas de uso pessoal;
- Animação/Ocupação e lazer;
- Transporte (de e para a Instituição);
- Acompanhamento psicossocial;
- Disponibilização de informação facilitadora do acesso a serviços da comunidade adequados à satisfação de outras necessidades;
- Atividades de motricidade e/ou Fisioterapia;
- Estimulação multissensorial (sala snoezelen) e hidroterapia;
- Colaboração na prestação de cuidados de saúde, sob supervisão de pessoal de saúde qualificado;
- Acompanhamento e transporte a consultas e a exames complementares de diagnóstico;
- Cuidados de enfermagem;
- Produtos de apoio à funcionalidade e autonomia;

O seu horário de funcionamento é das 9h00 às 17h30, diariamente.

c) O Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) visa prestar apoio aos utentes/clientes para que permaneçam, o maior tempo possível, na sua casa com conforto, dignidade e garantia de articulação com os Serviços da Comunidade, especialmente com os de Saúde. São facultados os seguintes serviços:

- Confeção e distribuição das refeições (pequeno-almoço, almoço, lanche e jantar);
- Cuidados de higiene pessoal e conforto;
- Tratamento de roupas (1 vez por semana);
- Arrumação e pequenas limpezas nas divisões utilizadas pelo Idoso no Domicílio (1 vez por semana);
- Atividades de animação, socialização, cultura e lazer;
- Acompanhamento psicossocial;
- Acompanhamento e transporte a consultas e a exames complementares de diagnóstico;
- Disponibilização de informação facilitadora do acesso a serviços da comunidade adequados à satisfação de outras necessidades
- Colaboração na prestação de cuidados de saúde, sob supervisão de pessoal de saúde qualificado;
- Atividades de motricidade e/ou fisioterapia
- Acompanhamento e transporte a consultas e a exames complementares de diagnóstico;
- Cuidados de enfermagem;
- Produtos de apoio à funcionalidade e autonomia.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2024

O seu horário de funcionamento é das 9h00 às 15h00 e das 17h30 às 19h30, diariamente.

3. FILOSOFIA DAS ATIVIDADES

As atividades desenvolvidas inserem-se num caminho de melhoria contínua, em que releva o supremo interesse dos utentes/clientes. Para tal, existe uma estrutura organizada de funções/atividades, todas importantes para o bom funcionamento da Instituição e, portanto, para os resultados alcançados. As atividades estão interligadas, pelo que é exigível a melhoria aos diversos níveis (gestão, realçando a sustentabilidade financeira da Instituição, ambiente interno, estabilidade no emprego, capacitação dos colaboradores, processos, incluindo os relativos a utentes, controlo e imagem institucional).

3.1 ATIVIDADES A DESTACAR

Gestionariamente, poderemos dizer que, no ano de 2024, se manteve a preocupação de garantir o equilíbrio económico-financeiro da Instituição, face ao aumento generalizado dos bens e serviços, com realce para os custos da energia, e, sobretudo, pela manutenção de elevados encargos bancários de financiamentos de investimento (construção e ampliação de instalações). Valeu o aumento do valor das participações da Segurança Social, devido ao aumento de vagas participadas em ERPI e SAD, decorrentes da execução da candidatura aprovada do PARES 3.0 (ERPI) e da execução da candidatura aprovada de SAD ao PROCOOP, para além das atualizações inerentes ao Compromisso de Cooperação para o Setor Social e Solidário. Outra preocupação relevante, foi a dificuldade, cada vez mais acentuada, de recrutar cuidadores(as), um fator determinante para uma prestação de serviços de qualidade. Porém, as ameaças suscitam oportunidades, que se traduzem em iniciativas motivadoras de novos caminhos a trilhar, compromisso que à Direção e à Direção Técnica incumbe abraçar. Imbuídos deste espírito foram envidados todos os esforços para garantir um funcionamento da Instituição que se traduzisse no bem-estar dos utentes.

Neste contexto e sinteticamente, **apraz-nos realçar:**

CANDIDATURA AO BAIRRO FELIZ

Programa através do qual cada loja Pingo Doce apoia uma causa local que promova um impacto positivo na comunidade onde se insere. "O Programa destaca-se por incentivar instituições locais e a população em geral a mobilizarem-se para inscreverem ideias que gostariam de realizar em prol do bem-estar da vizinhança, contando com o apoio do Pingo Doce para a sua concretização. No final, serão novamente os vizinhos que irão votar para escolher o projeto que cada loja Pingo Doce vai apoiar com um valor até 1.000€". O Projeto do CBERPSEVER venceu, acarinhado pelos utentes e comunidade, tendo tido o grande mérito de despoletar uma grande mobilização e envolvimento das pessoas a favor da Instituição.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Projeto Bairro Feliz



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Projeto Bairro Feliz



PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS EXTERNOS

No sentido de incrementar a interação social, com benefícios reconhecidos a nível do envelhecimento ativo, a Instituição participou em eventos promovidos por outras Instituições e pela Câmara Municipal.

Caminhada solidária



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'P8', 'F8', and 'VZ'.

Convívio sénior



Participação na Expodemo



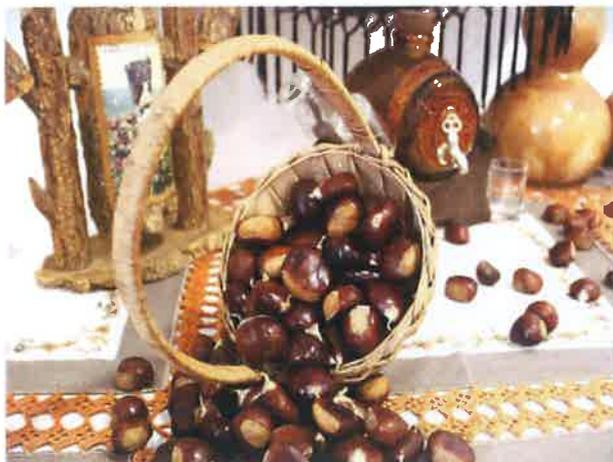
EVENTOS INTERNOS

Para além das comemorações de datas significativas, como o seja o Natal e o aniversário da Instituição, salientamos:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2024

O MAGUSTO

Reuniu os utentes de ERPI, SAD e CD, um dia muito animado, abrilhantado com música e uma divertida peça de teatro, que suscitaram gratas recordações.



ATIVIDADES DESPORTIVAS

Na Instituição, vem-se fomentando a prática do Boccia e a presença da equipa em torneios que se vão realizando, nos quais tem obtido bons resultados. Este ano representou o concelho de Moimenta da Beira no 6º torneio de Boccia Sénior, que reúne várias Instituições do Distrito de Viseu. A prática da modalidade tem vários benefícios para os idosos, nomeadamente promoção de uma vida ativa, a melhoria da saúde mental e física e o desenvolvimento de habilidades cognitivas e motoras.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'PJ', 'Viz', and a circled 'M'.

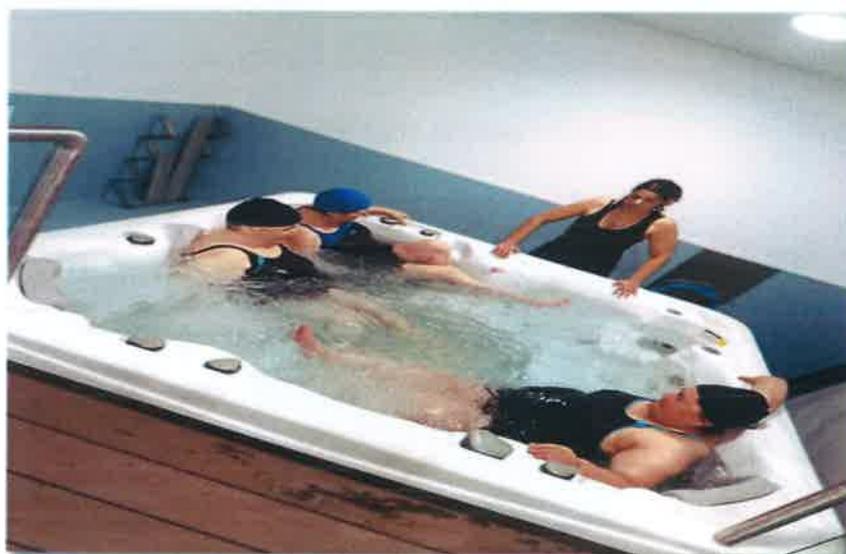
6º torneio de Boccia Sénior



ATIVIDADES DE ESTIMULAÇÃO DIVERSA

Visando preservar o mais possível as capacidades dos utentes e retardar o envelhecimento, são desenvolvidas atividades de estimulação diversa, que incluem jogos e atividades que estimulam o corpo e a mente e promovem a diversão e interação entre todos. Realçam-se também a hidroterapia e a estimulação multissensorial na Sala snoezelen.

Hidroterapia



RF
J. V. P.
P.

Estimulação multissensorial - Sala Snoezelen



Estimulação motora



Estimulação cognitiva



px
ECJ
V3
A

Exercício Físico ao ar livre



3.2 ATIVIDADES A PROMOVER

A Instituição dispõe de Parque Sénior, sala Snoezelen e de jacuzzi, que possibilitam intervenções a nível de exercício físico, da estimulação multissensorial e a hidroterapia, respetivamente, com benefícios evidentes para os utentes.

O Parque sénior promove o exercício físico ao ar livre em diversas vertentes, com benefícios evidentes para os utentes a nível de melhoria da capacidade física, redução do risco de doenças e promoção da saúde mental e da interação social, envolvendo nomeadamente a comunidade.

A sala Snoezelen promove o conforto, usando estímulos controlados e oferecendo uma grande quantidade de estímulos sensoriais, que podem ser usados individualmente ou combinados como sejam a estimulação auditiva (efeitos da música), a estimulação visual (luz, cor), a estimulação tátil (colchão de água, texturas diferentes) e a estimulação olfativa (aromas). Este ambiente multissensorial permite estimular sentidos primários sem ser necessário recorrer às capacidades intelectuais da pessoa, mas sim às suas capacidades sensoriais, incentivando-a a para a confiança e relaxamento.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2024

A hidroterapia é a prática de exercícios direcionados às necessidades de cada paciente combinada com as propriedades relaxantes da água. Possibilita aumentar a disposição física e mental dos utentes. São apontados como seus benefícios os seguintes: alívio do stress nas articulações, melhoria da mobilidade e flexibilidade, fortalecimento muscular, melhoria da circulação sanguínea, redução do inchaço e edema, estímulo do equilíbrio e coordenação e promoção do bem-estar emocional.

Considerando a mais-valia destas terapias e a existência de equipamentos para as aplicar e avaliando o seu uso em 2024, cumpre-nos, reconhecer o seu subaproveitamento e assumir a necessidade da sua promoção/dinamização, que passa por uma programação e execução concertadas, envolvendo a equipa e Direção Técnica, pese embora a dificuldade de recursos humanos disponíveis.



DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS - 2024





Demonstrações Financeiras 2024

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO - 2

DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'PP', 'J', and 'V'.

1. ENQUADRAMENTO

O sistema contabilístico tem como objetivo a recolha, registo e tratamento dos factos decorrentes das operações realizadas pelas organizações, de modo a elaborar demonstrações económico-financeiras que evidenciem a sua situação patrimonial e financeira, o grau de cumprimento das obrigações para com terceiros, a situação económica, a capacidade de gerar excedentes e a forma como se gera e se utiliza o dinheiro em determinados períodos. De tal decorre que as demonstrações financeiras, usadas, obrigatoriamente, na prestação anual de contas, são "uma apresentação normalizada da situação financeira de uma organização", que possibilitam o controlo eficaz das suas contas e a sua avaliação, ao demonstrarem os recursos disponíveis em caixa, os depósitos e a capacidade de endividamento.

Neste contexto, apresentam-se, de seguida, as Demonstrações Financeiras do Centro de Bem Estar e Repouso da Paróquia de Sever (CBERPSEVER) do exercício de 2024, constituídas pelos seguintes documentos: Balanço, Demonstração de Resultados por natureza, Demonstração de Fluxos de Caixa (método direto), Demonstração das alterações nos fundos Patrimoniais e o respetivo Anexo.



Demonstrações Financeiras 2024

Handwritten initials and signatures in the top right corner.

2. BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

CENTRO DE BEM-ESTAR E REPOUSO DA PAROQUIA DE SEVER
BALANÇO REDUZIDO (IES) em 31 de dezembro de 2024

RUBRICAS	NOTAS	DATAS	
		2024	2023
Ativo			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5.2	2 008 757,79	2 052 567,68
Ativos intangíveis	5.2	2 045,95	471,42
Outros ativos financeiros	5.3	8 301,60	8 301,60
		2 019 105,34	2 061 340,70
Ativo corrente			
Inventários	8	5 109,03	6 705,57
Clientes	15.2	7 972,62	9 279,44
Estado e outros entes públicos	11.1	316,65	1 118,72
Diferimentos	15.5	5 413,56	5 075,37
Outros ativos correntes		210,18	
Caixa e depósitos bancários	15.1	232 398,34	162 366,02
		251 420,38	184 545,12
Total do Ativo		2 270 525,72	2 245 885,82
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO			
CAPITAL PRÓPRIO			
Resultados transitados	15.6	734 436,17	726 799,24
Outras variações no capital próprio	15.6	478 494,85	486 656,96
		1 212 931,02	1 213 456,20
Resultado líquido do período	16	81 654,92	7 636,93
		1 294 585,94	1 221 093,13
TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO		1 294 585,94	1 221 093,13
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Financiamentos obtidos	7	812 275,50	812 275,50
		812 275,50	812 275,50
Passivo corrente			
Fornecedores	15.7	26 294,29	29 962,06
Estado e outros entes públicos	11.1	14 555,86	21 642,44
Financiamentos obtidos	7	4 752,21	65 898,86
Outras Contas a pagar	15.3/15.4	118 061,92	95 013,83
		163 664,28	212 517,19
Total do Passivo		975 939,78	1 024 792,69
Total do capital próprio e do passivo		2 270 525,72	2 245 885,82

O Contabilista Certificado

Gendes

A Direção

João Manuel Teixeira Correia

Manoel Fernandes de Amorim Pereira
Paulo Inácio Moura
Manoel Fernandes de Amorim Pereira



Handwritten initials and signatures in blue ink, including 'AP', 'HA', and a large signature.

3. DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

CENTRO DE BEM-ESTAR E REPOUSO DA PAROQUIA DE SEVER
DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS (Reduzido)
Período Findo em 31 de dezembro de 2024

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	dez/24	dez/23
Vendas e serviços prestados	9.1	608 132,92	577 742,06
Subsídios à exploração	12.2	582 950,86	380 565,11
Variação nos inventários da produção		-1 596,54	2 129,92
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	15.8	-148 628,55	-134 071,82
Fornecimento e serviços externos	15.10	-183 872,30	-155 983,62
Gastos com o pessoal	13	-688 356,34	-584 475,51
Outros rendimentos e ganhos	15.13	24 788,71	16 676,40
Outros gastos e perdas	15.12	-495,77	-1 496,07
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		192 922,99	101 086,47
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	15.11	-65 887,52	-60 058,84
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		127 035,47	41 027,63
Juros e rendimentos similares obtidos			
Juros e gastos similares suportados	15.14	-45 380,55	-33 390,70
Resultado antes de Impostos	16	81 654,92	7 636,93
Resultado líquido do período		81 654,92	7 636,93

O Contabilista Certificado

Gendes

A Direção

Handwritten signatures in blue ink, including 'Vitor Manuel Teixeira Correia', 'Luís Manuel Soares', 'Paulo Manuel Soares', and 'Mónica Fernandes de Amor Pereira'.

4. DEMONSTRAÇÃO. INDIVIDUAL DE FLUXOS DE CAIXA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

CENTRO DE BEM ESTAR E REPOUSO DA PAROQUIA DE SEVER

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DE FLUXOS DE CAIXA

Período Findo em 31 de dezembro de 2024

Data: 2024/12/31

RUBRICAS	PERIODOS	
	Dezembro 2024	Dezembro 2023
Fluxos de caixa das atividades operacionais - método direto		
Recebimentos de clientes	609 297,69	578 906,63
Pagamentos a fornecedores	336 166,05	298 054,67
Pagamentos ao pessoal	667 969,53	579 096,19
Caixa gerada pelas operações	(394 837,89)	(298 244,23)
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		
Outros recebimentos/pagamentos	589 352,80	383 279,39
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)	194 514,91	85 035,16
Fluxos de caixa das atividades de investimento		
Pagamentos respeitantes a:		
Ativos fixos tangíveis	21 606,17	29 008,34
Ativos intangíveis	2 045,99	
Investimentos financeiros		571,05
Recebimentos provenientes de:		
Ativos fixos tangíveis	44,60	2 629,94
Investimentos financeiros		160,98
Subsídios ao investimento	5 000,00	15 608,00
Juros e rendimentos similares	652,17	
Dividendos		
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)	(17 955,39)	(11 180,47)
Fluxos de caixa das atividades de financiamento		
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos	61 146,65	64 352,34
Juros e gastos similares	45 380,55	33 390,70
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)	(106 527,20)	(97 743,04)
Varição de caixa e seus equivalentes (1+2+3)	70 032,32	(23 888,35)
Efeito das diferenças de câmbio		
Caixa e seus equivalentes no início do período	162 366,02	186 254,37
Caixa e seus equivalentes no fim do período	232 398,34	162 366,02

O Contabilista Certificado

Gendes

A Direção

Uiter oficial Teixeira Correia
Departamento de Contabilidade
Luís Miguel Moreira Vaz
Maria Fernanda de Assis Pereira

Demonstrações Financeiras 2024

5. DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS

CENTRO DE BEM-ESTAR E REPOUSO DA PARÓQUIA DE SEVER
 DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO FINDO EM 31 /12/2024

DESCRIÇÃO	Fundos	Reservas	Resultados Transitados	Ajustamentos / Outras Variações nos fundos Patrimoniais	Resultado Líquido do Período	Total dos Fundos Patrimoniais
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO DE 2024	0,00	0,00	726 799,24	486 656,96	7 636,93	1 221 093,13
ALTERAÇÕES NO PERÍODO						
Aplicação de resultados			7 636,93		-7 636,93	0,00
Outras alterações rec. nos fundos patrimoniais	0,00		0,00	5 000,00	0,00	5 000,00
RESULTADOS LÍQUIDOS DO PERÍODO	0,00	0,00	7 636,93	5 000,00	-7 636,93	5 000,00
RESULTADO INTEGRAL					81 654,92	81 654,92
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO					74 017,99	86 654,92
POSIÇÃO NO FIM DO ANO DE 2024	0,00	0,00	734 436,17	491 656,96	81 654,92	1 307 748,05

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO FINDO EM 31 /12/2023

DESCRIÇÃO	Fundos	Reservas	Resultados Transitados	Ajustamentos / Outras Variações nos fundos Patrimoniais	Resultado Líquido do Período	Total dos Fundos Patrimoniais
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO DE 2023	0,00	0,00	687 258,25	483 809,72	39 540,99	1 210 608,96
ALTERAÇÕES NO PERÍODO						
Aplicação de resultados			39 540,99		-39 540,99	0,00
Outras alterações rec. nos fundos patrimoniais	0,00		0,00	2 847,24	0,00	2 847,24
RESULTADOS LÍQUIDOS DO PERÍODO	0,00	0,00	39 540,99	2 847,24	-39 540,99	2 847,24
RESULTADO INTEGRAL					7 636,93	7 636,93
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO					-31 904,06	10 484,17
POSIÇÃO NO FIM DO ANO DE 2023	0,00	0,00	726 799,24	486 656,96	7 636,93	1 221 093,13

Gendes



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Centro de Bem-estar e Repouso da Paróquia de Sever

Sede: Bairro da Ponte, N.º 4 – Barracão 3620-502 Sever

NIPC: 505 695 367

Natureza da Atividade

O Centro de Bem-estar e Repouso da Paróquia de Sever, é uma pessoa coletiva religiosa reconhecida como Instituição Particular de Solidariedade Social, que visa satisfazer carências sociais através de serviços personalizados e qualificados, especialmente na área da terceira idade, contribuindo para a promoção integral de todos os destinatários, coadjuvando os serviços públicos competentes e outras Instituições Particulares de Solidariedade Social num espírito de solidariedade humana, cristã e social.

Referência da unidade monetária

Os valores de referência dos montantes registados na contabilidade encontram-se expressos na unidade euro.

Fundo Social: 0,00 €

Data: 31 de dezembro de 2024

2 – REFERENCIAL CONTABILÍSTICO

2.1 – A instituição apresenta as suas demonstrações financeiras de acordo com as NCRF-ESNL, reguladas pelos diplomas legais mais relevantes que se seguem:

- DL n.º 158/2009.
- Decreto-Lei 36-A/2011, alterado pela Lei n.º 66-B/2012,
- Decreto-Lei n.º 64/2013.
- Decreto-Lei n.º 98/2015
- Portaria n.º 218/2016;
- Norma contabilística e de relato financeiro para as Entidades do Setor Não Lucrativo (NCRF - ESNL), aditada pelo Decreto-Lei n.º 98/2016, de 2 de junho.



Demonstrações Financeiras 2024

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'PB', 'LB', 'VJ', and 'AA'.

- NCRF-ESNL Norma Contabilística e de Relato Financeiro – Entidades Setor Não Lucrativo.
- Aviso n.º 8257/2016
- Aviso n.º 8259/2016
- Portaria n.º 220/2016
- Lei n.º 36/20212

O Ano Civil do Balanço é de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024 e todas as informações se referem a este período.

2.2 – Indicação e justificação das disposições do ESNL que, em casos excecionais, tenham sido derrogadas e dos respetivos efeitos nas demonstrações financeiras

As demonstrações financeiras apresentadas são: o Balanço, Demonstração de Resultados por natureza, Demonstração de fluxos de caixa (método direto), Demonstração das alterações nos fundos Patrimoniais e o respetivo anexo. Nos períodos abrangidos pelas presentes demonstrações financeiras não foram derrogadas quaisquer disposições do SNC que materialmente pudessem pôr em causa a imagem verdadeira e apropriada da informação constante das mesmas.

2.3 – Comparabilidade das demonstrações financeiras

Como não se verificaram alterações dos métodos contabilísticos, as contas são comparáveis entre os exercícios.

3-- PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS

As principais políticas contabilísticas na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

3.1 - Principais políticas contabilísticas

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas a partir dos registos contabilísticos da Instituição de acordo com as normas contabilísticas.

a) Método do Custo

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas através do método do custo histórico.

b) Princípio da especialização (ou do Acréscimo)

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas nos pressupostos do regime do acréscimo (periodização económica), todos os registos contabilísticos foram reconhecidos quando os mesmos foram obtidos ou incorridos, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento, sendo registados na contabilidade no período a que respeita.

c) Continuidade

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade da Instituição.

d) Neutralidade e Imparcialidade.

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no sentido da neutralidade e imparcialidade.

e) Princípio da não Compensação

Os elementos das rubricas do ativo e do passivo são apresentados no Balanço. Os gastos/perdas e os rendimentos/ganhos são apresentados na Demonstração de Resultados. Foram preparadas no princípio da não compensação; devido a serem relatados separadamente

f) Consistência e Apresentação

As demonstrações financeiras foram consistentes de um período para o outro, não se alteraram os métodos dos registos contabilísticos, se alterações se verificarem, serão relatadas no próprio anexo.

g) Comparabilidade

As políticas contabilísticas apresentadas foram de forma consistente em todo o exercício, comparáveis com as utilizadas na preparação das demonstrações financeiras do exercício anterior.

3.2. – Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras:

a) Ativos fixos Tangíveis

Os Ativos fixos tangíveis adquiridos encontram-se registados com fiabilidade pelo seu custo de aquisição, o qual consiste no preço de compra, acrescido de custos diretamente imputáveis necessários para colocar os ativos a operarem da forma pretendida, os ativos adquiridos e subsidiados por Entidades Publicas são reconhecidos, de igual modo, pelo custo de aquisição, de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites, deduzido das correspondentes depreciações. As depreciações são calculadas pelo método da linha reta, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens. Os ativos fixos tangíveis são depreciados de acordo com os seguintes períodos de vida útil esperada dos bens.

Quadro 1 – Vida Útil - Ativos Fixos Tangíveis

Ativos Fixos Tangíveis	Vida útil estimada
Edifícios e outras construções	50 Anos
Equipamento Básico	Entre 1 a 8 Anos
Equipamento de Transporte	5 Anos
Equipamento Administrativo	Entre 6 a 8 Anos
Mobiliário e Equipamento Social	Entre 3 a 8 Anos
Outros Ativos Fixos Tangíveis	Entre 6 a 8 Anos
Ativos Intangíveis	Entre 3 a 5 Anos



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials.

b) Depreciações

As depreciações são calculadas, após o momento em que o bem se encontra em condições de ser utilizado, tendo em conta a sua vida útil.

c) Ativos fixos intangíveis

Os ativos fixos intangíveis encontram-se registados pelo custo de aquisição deduzido das respetivas amortizações acumuladas.

d) Inventários

Foram mensurados ao custo histórico. Esse custo inclui os custos de compra e os custos incorridos para colocar os inventários no seu local.

e) Utentes e Créditos a Receber

As contas a receber são inicialmente reconhecidas pelo seu custo, sendo apresentadas em balanço como ativos correntes.

Não se registaram perdas por imparidade associadas aos créditos em conta corrente, na data do balanço.

f) Rédito e gastos

Os rendimentos provenientes dos montantes faturados, líquidos de impostos sobre o valor acrescentado deduzidos de abatimentos e descontos, foram mensurados com fiabilidade no período a que se referem independentemente do seu recebimento, de acordo com o regime do acréscimo, o rédito é reconhecido quando todas as condições são satisfeitas.

Os gastos foram mensurados no período a que se referem independentemente do seu pagamento de acordo com o seu custo e com o princípio do regime do acréscimo.

g) Outros ativos e passivos financeiros

Os instrumentos financeiros são mensurados ao justo valor.

Os custos de transação serão incluídos na mensuração inicial do ativo ou passivo financeiro, quando mensurados ao custo menos perda por imparidade.

h) Caixa e equivalentes de caixa

Os equivalentes de caixa confirmados englobam os valores registados no balanço com maturidade inferior a doze meses, onde se incluem as disponibilidades em instituições de crédito.

i) Fornecedores e outros Passivos Correntes

As dívidas registadas em “Fornecedores” e “Outros passivos correntes” são contabilizadas pelo seu valor nominal.

j) Financiamentos Obtidos

Os “Financiamento Obtidos” estão registados no passivo. Os “Encargos com Financiamentos”, são reconhecidos como gastos do período na Demonstração de Resultados na rubrica de “Gastos e perdas com Financiamentos”.

k) Estado e Outros Entes Públicos

As Instituições Particulares de Solidariedade Social, estão isentas de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC) nos termos do n.º 1 do art.º 10 do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC)

l) Benefícios dos empregados

A NCRF-ESNL prescreve o tratamento contabilístico dos benefícios aos empregados.

- a) Benefícios de curto prazo, tais como vencimentos, subsídios de férias e de Natal e as contribuições para a Segurança Social.
- b) Benefícios de cessação de emprego.

As obrigações decorrentes dos benefícios de curto prazo são reconhecidos como gasto no período em que os serviços são prestados

3.3 – Principais pressupostos relativos ao futuro

3.3.1 – Gestão de risco financeiro

Risco de Liquidez:

A todo o momento, a instituição mantém a capacidade financeira para, dentro de condições acordadas, saldar os seus compromissos.

3.3.2– As demonstrações financeiras estão elaboradas pressupondo a continuidade da instituição.

3.3.3 – Acontecimentos subsequentes

Serão relatados os eventos que afetem as demonstrações financeiras, sempre que os mesmos mereçam uma divulgação adicional.

4. POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS, ALTERAÇÕES NAS ESTIMATIVAS CONTABILÍSTICAS E ERROS

Durante o exercício de 2024 e na preparação e apresentação das demonstrações financeiras do exercício findo em 31 de dezembro de 2024, aplicou-se o normativo SNC- NCRF-ESNL.

- 4.1. – Não foram alteradas as políticas contabilísticas;
- 4.2. – Não foram alteradas as estimativas contabilísticas;
- 4.3. – Não foram detetados erros relativamente ao período anterior.

5. ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS

5.1 – Divulgações

- a) Os ativos fixos tangíveis foram registados ao custo de aquisição, conforme referido no ponto 3.2.
- b) O método de depreciação usado é o da linha reta (método linear) em conformidade com o período de vida útil para cada grupo de bens em sistema de duodécimos.
- c) O método de depreciação usado é o da linha reta (método linear) em conformidade com o período de vida útil para cada grupo de bens em sistema de duodécimos.
- d) As taxas de depreciação usadas foram as que constam no Decreto Regulamentar nº 25/2009
- e) A vida útil e as taxas de depreciação foram calculadas mediante o quadro nº 1.
- f) Assim podemos analisar os movimentos ocorridos nas rubricas de ativos fixos tangíveis conforme demonstramos no quadro seguinte:

Quadro 2 – Ativos Fixos Tangíveis

Decomposição dos valores inscritos na rubrica de Investimentos

Descrição	2024	2023	Variação	%
Ativos Fixos Tangíveis				
Terrenos e Recursos Naturais	1 102,99	1 102,99	0,00	0,00%
Edifícios e outras construções	2 369 890,94	2 368 470,29	1 420,65	0,06%
Equipamento Básico	258 822,93	245 965,54	12 857,39	5,23%
Equipamento de Transporte	171 402,46	169 160,59	2 241,87	1,33%
Equipamento Administrativo	20 648,72	16 817,68	3 831,04	22,78%
Outros Ativos Fixos Tangíveis	65 402,53	64 147,31	1 255,22	1,96%
Total dos AFT	2 887 270,57	2 865 664,40	21 606,17	

(O método de amortização usado é o método da linha reta.)

No ano de 2024, o aumento verificado na rubrica de “Edifícios e Outras construções”, está relacionado com a instalação de uma fonte de alimentação, referente a material de segurança de combate a incêndio.



Demonstrações Financeiras 2024

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'PR' and 'UP'.

O aumento na rubrica do “Equipamento básico”, refere-se a reparações da camara de conservação, assistência técnica à caldeira de pellets e compra de diversos equipamentos: cadeirão relax, cadeiras elegance, portátil, monitor, mesas e cadeiras.

O aumento no “Equipamento de Transporte”, é referente a uma grande reparação na viatura Ford Transit.

O aumento no “Equipamento Administrativo”, refere-se à aquisição de dois computadores, servidor, discos para computador e uma secretária.

O aumento nos “Outros Ativos fixos Tangíveis”, refere-se à aquisição de atoalhados.

5.2 – Ativos Líquidos

Restrições à titularidade dos ativos

O imóvel sede da Instituição constitui garantia da Instituição de Crédito que concedeu o empréstimo para as obras de construção e ampliação do edifício.

Quadro 3 – Ativos Líquidos

Decomposição dos valores inscritos na rubrica de Investimentos						
Descrição	2024	Dep. 2024	Valor Líquido	2023	Dep. 2023	Valor Líquido
Ativos Fixos Tangíveis						
Terrenos e Recursos Naturais	1 102,99	0,00	1 102,99	1 102,99	0,00	1 102,99
Edifícios e outras construções	2 369 890,94	449 919,27	1 919 971,67	2 368 470,29	410 123,15	1 958 347,14
Equipamento Básico	258 822,93	209 241,70	49 581,23	245 965,54	200 379,08	45 586,46
Equipamento de Transporte	171 402,46	143 351,53	28 050,93	169 160,59	131 476,77	37 683,82
Equipamento Administrativo	20 648,72	17 476,07	3 172,65	16 817,68	16 234,30	583,38
Outros Ativos Fixos Tangíveis	65 402,53	58 524,21	6 878,32	64 147,31	54 883,42	9 263,89
Total dos investimentos	2 887 270,57	878 512,78	2 008 757,79	2 865 664,40	813 096,72	2 052 567,68
Ativos Intangíveis	73 669,74	71 623,79	2 045,95	71 623,75	71 152,33	471,42
Total dos investimentos	73 669,74	71 623,79	2 045,95	71 623,75	71 152,33	471,42

5.3 – Investimentos Financeiros

O montante evidenciado nesta rubrica, é referente aos Fundos de Compensação do Trabalho (FCT), mensurados ao custo.

Quadro 4– Investimentos Financeiros

Decomposição dos valores inscritos na rubrica de Investimentos				
Descrição	2024	2023	Variação	%
Investimentos Financeiros	8 301,60	8 301,60	0,00	0,00%
Investimentos Financeiros	8 301,60	8 301,60	0,00	0,00%



PP
11/11
[Handwritten signatures]

6. ATIVOS FIXOS INTANGÍVEIS

6.1 – Divulgações:

Relativamente aos Ativos Intangíveis, verifica-se um aumento, devido à aquisição de programas de computador.

Quadro 5 – Ativos Fixos Intangíveis

Decomposição dos valores inscritos na rubrica de Investimentos				
Descrição	2024	2023	Variação	%
Ativos Intangíveis	73 669,74	71 623,75	2 045,99	2,86%
Total dos investimentos	73 669,74	71 623,75	2 045,99	2,86%

(O método de amortização usado é o método da linha reta.)

7. FINANCIAMENTOS OBTIDOS

7.1 - Divulgações

Os Financiamentos são reconhecidos no passivo pelo seu custo e com fiabilidade.

A situação em 31 de dezembro é a constante no quadro seguinte:

Quadro 6 – Financiamentos

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Financiamentos Obtidos			
Descrição	Conta	Montante	
		2024	2023
Empréstimos Bancários	25.1.1		
C.C.A.M. 560443	25.1.1.2	196 663,73	221 858,62
C.C.A.M. 917672	25.1.1.5	620 363,98	656 315,74
Total		817 027,71	878 174,36

8. INVENTÁRIOS:

O inventário existente à data do balanço foi mensurado ao seu custo de aquisição, sendo realizada a sua contagem física no final do período, totalizando a importância de 5 109,03€ em matérias-primas.

9. RÉDITO:

9.1 – Divulgação

Os rendimentos correspondem aos rendimentos obtidos no decurso das atividades nos respetivos exercícios, ao justo valor do montante recebido ou a receber relativo à nossa prestação de serviços. É registado em resultados do exercício, pelo montante líquido de quaisquer impostos, descontos comerciais e descontos financeiros atribuídos.

No quadro seguinte, são demonstrados os rendimentos obtidos na sua totalidade. Salienta-se um aumento de 30.390,86 € em relação aos rendimentos obtidos em 2023.

Quadro 7 – Prestação de Serviços

Decomposição dos rendimentos e ganhos				
Descrição	2024	2023	Variação	%
Rendimentos e Ganhos				
Prestações de Serviços:				
Mensalidades	574 666,78	543 358,17	31 308,61	5,76%
Outros Serviços (Enfermagem/Fisioterapia)	0,00	1 370,54	-1 370,54	-100,00%
Encargos com utentes	33 466,14	33 013,35	452,79	1,37%
Total de prestação de serviços	608 132,92	577 742,06	30 390,86	5,26%

10. PROVISÕES, PASSIVOS CONTINGENTES E ATIVOS CONTINGENTES

10.1 – Passivos Contingentes

Em 31 de dezembro de 2024, a Instituição não tinha/não tem, conhecimento de qualquer litígio ou processo em curso, de natureza fiscal ou de outra natureza com consequências significativas para a Instituição, que possam ser avaliados como passivos contingentes.

10.2 – Ativos Contingentes

Em 31 de dezembro de 2024, a Instituição não tinha processos em curso que possam ser avaliados como ativos contingentes.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A8' and 'VJ'.

11. IMPOSTOS SOBRE O RENDIMENTO

11.1 - Estado e outros entes públicos

A conta do Estado e Outros Entes Públicos, em 31 de dezembro de 2024, é decomposta da forma que a seguir se descreve:

Quadro 8– Estado e Outros Entes Públicos

Desagregação dos valores inscritos na rubrica do Estado e Outros entes Públicos			
Descrição	Conta	Montante	
		2024	2023
Estado e outros entes Públicos	24		
Ativos			
Imposto s/ Valor Acrescentado	24.3	316,65	1 118,72
Total Ativo		316,65	1 118,72
Passivos			
Retenção - Imposto s/ o rendimento	24.2	1 732,43	2 095,00
Contribuições p/ Segurança Social	24.5	12 823,43	19 547,44
Total Passivo		14 555,86	21 642,44
Total de Estado e Outros- Líquido		-14 239,21	-20 523,72

- 24.3 - Imposto sobre o valor acrescentado. - Nesta rubrica encontra-se contabilizado o valor do pedido de reembolso de IVA.

- 24.2 - Imposto sobre o rendimento - Inclui o valor em dívida em 31 de dezembro relativo às retenções efetuadas sobre os rendimentos de trabalho dependente (funcionários), e sobre os rendimentos de trabalho independente. Estas retenções foram liquidadas até dia 20 do mês de janeiro do exercício seguinte, dentro do prazo legal para o seu cumprimento.

- 24.5 - Contribuições para a segurança social / Contribuições para o FCT/FGCT - inclui o valor em dívida em 31 de dezembro relativo às contribuições da segurança social. Estas retenções foram liquidadas até ao dia 20 do mês de janeiro do exercício seguinte, dentro do prazo legal para o seu cumprimento.

Em 31 de Dezembro de 2024, a Instituição não se encontra em mora, no que respeita a dívidas ao instituto da Segurança Social, nem à Autoridade Tributária.

12. SUBSÍDIOS E OUTROS APOIOS DE ENTIDADES PÚBLICAS

12.1 – Subsídios relacionados com ativos fixos tangíveis e intangíveis.

Os subsídios foram reconhecidos, separadamente, pela sua categoria, dependendo da sua substância sobre a forma:

“Se os subsídios estão relacionados com ativos ou com rendimentos”

Os subsídios relacionados com ativos fixos tangíveis e ativos intangíveis são considerados como os “Subsídios ao Investimento” e são subsídios do Governo que se destinam exclusivamente à compra de ativos cuja vida útil será a longo prazo. São mensurados pelo regime do acréscimo, aquando do seu recebimento nos capitais próprios, e anualmente são reconhecidos numa base sistemática como rendimento de forma a balancear os gastos relacionados com as depreciações respetivas.

12.2 – Subsídios à Exploração

Os subsídios ao rendimento, relacionados com a exploração estão mensurados na conta “Subsídios à exploração” e refletidos na Demonstração de Resultados.

Os subsídios do Instituto da Segurança Social tiveram um aumento devido à atualização das comparticipações, mas, sobretudo, devido ao alargamento do acordo da ERPI em relação às vagas comparticipadas de 21 para 50 utentes. Como podemos verificar o subsídio do I.E.F.P. diminuiu, devido ao término de apoios concedidos, nomeadamente de estágios. Os do POAPMC e do BPI LA Caixa servem para assegurar uma rentabilidade e compensar deficit dos gastos já reconhecidos.

Quadro 9– Subsídios à Exploração

Decomposição da rubrica de Subsídios				
Descrição	2024	2023	Variação	%
Subsídios à Exploração				
Estado / Entes Públicos - Seg. Social	557 426,29	349 437,37	207 988,92	59,52%
Estado / Entes Públicos - IEFP	3 985,48	19 099,49	-15 114,01	-79,13%
Estado / Entes Públicos - Seg. Social - F. SOCORRO	1 486,35	0,00	1 486,35	
EOEP - Seg. Social POAPMC	4 776,54	2 586,51	2 190,03	84,67%
Sub. De Outras Entidades - MUNICIPIO M. TA BEIRA	0,00	4 548,83	-4 548,83	-100,00%
Sub. De Outras Entidades - BPI LA Caixa	3 902,00	0,00	3 902,00	
DOAÇÕES E HERANÇAS	11 374,20	4 892,91	6 481,29	132,46%
Total de Subsídios à exploração	582 950,86	380 565,11	202 385,75	53,18%



PK
V. J. J.
PK

13. GASTOS COM PESSOAL

O número médio de trabalhadores durante o ano de 2024 foi de 49.

Nesta rubrica estão incluídos todos os gastos e encargos com: remunerações, suplementos remuneratórios e subsídios, bem como os encargos patronais sobre os mesmos, seguros de acidentes de trabalho e outros custos com pessoal.

Quadro 10– Gastos com Pessoal

Decomposição de Gastos com o pessoal				
Rubricas	2024	2023	Variação	%
Remunerações Certas				
Remunerações Pessoal	568 956,92	480 525,92	88 431,00	18,40%
Indeminizações	308,74	1 005,69	-696,95	-69,30%
Encargos sobre remunerações	111 049,20	96 594,35	14 454,85	14,96%
Seguros	5 705,50	5 669,30	36,20	0,64%
Outros custos com o pessoal	2 335,98	345,00	1 990,98	577,10%
Total dos gastos com pessoal	688 356,34	584 140,26	104 216,08	17,84%

14. DIVULGAÇÕES EXIGIDAS POR OUTROS DIPLOMAS LEGAIS

Em 31 de Dezembro de 2024, a Instituição não se encontra em mora, no que respeita a dívidas ao Instituto da Segurança Social, à Autoridade Tributária nem a outras Entidades Públicas. As suas responsabilidades foram liquidadas nos meses correspondentes de janeiro, dentro do prazo legal do seu cumprimento.

15. INSTRUMENTOS FINANCEIROS

De forma a uma melhor compreensão das demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações.

15.1 – Caixa e equivalentes de caixa

a) Os montantes incluídos na rubrica de Caixa e Depósitos Bancários à Ordem correspondem aos valores em caixa e depósitos bancários, ambos imediatamente realizáveis.

Quadro 11– Disponibilidades

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários			
Descrição	Conta	Montante	
		2024	2023
Caixa		4 014,40	4 359,77
Total de Caixa	11	4 014,40	4 359,77
Depósitos à ordem - C.G.D. 654530 66		109 535,16	48 924,69
Depósitos à ordem - C.G.D. 850530 30		16 303,69	19 602,93
Depósitos à ordem - C.C.A.M. 07463 35		36 549,43	70 276,93
Depósitos à ordem - C.C.A.M. 94373 28			2 977,44
Depósitos à ordem - C.G.D. - Pares 9683095		17 640,50	14 771,10
Depósitos à ordem - BPI		4 855,16	953,16
Total Depósitos à Ordem	12	184 883,94	157 506,25
Depósitos a Prazo - C.C.A.M. 44329976		500,00	500,00
Depósito a Prazo - C.C.A.M.		43 000,00	
Total de Depósitos a Prazo	13	43 500,00	500,00
Total das Disponibilidades		232 398,34	162 366,02

15.2 – Utentes e Clientes

Encontram-se mensuradas e reconhecidas pelo método do custo as contas a receber, as mensalidades dos 98 Utentes, nomeadamente com 20 utentes do centro de dia, 28 utentes do apoio domiciliário e 50 utentes da ERPI.

Quadro 12– Utentes

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Clientes			
Descrição	Conta	Montante	
		2024	2023
Clientes e Utentes c/c	21.1.7	7 972,62	9 279,44
Total de Clientes		7 972,62	9 279,44

15.3 – Pessoal

Remunerações a liquidar – Em 31 de Dezembro o saldo da conta pessoal apresenta um saldo negativo, devido a uma retificação de valores, que foi corrigida no início de 2025.

Quadro 13 – Pessoal

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Remunerações a Pagar ao Pessoal			
Descrição	Conta	Montante	
		2024	2023
Pessoal	23	-210,18	1 120,45
Total de Pessoal		-210,18	1 120,45



Handwritten signatures and initials in blue ink.

15.4 – Créditos a Pagar

As transações são mensuradas quando são geradas, independentemente do momento em que são recebidas ou pagas. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas de “Outras contas a receber e a pagar”.

Remunerações a liquidar – Estão reconhecidos os encargos com férias, subsídios de férias e respetivos encargos sociais, referentes ao exercício de 2024, que serão liquidados em 2025.

E fornecimentos e serviços externos cujo gasto era de 2024 e documento tem data de 2025.

A rubrica Créditos a Pagar, em 31 de dezembro de 2024 e 2023, detalha-se no quadro seguinte:

Quadro 14– Outras Contas a Receber e a Pagar

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Outras Contas a Receber e a Pagar		
Descrição	Montante	
	2024	2023
Outras contas a receber/pagar		
Estimativa de Férias e Enc. c/ Férias	114 061,87	92 344,43
F. Serviços Externos – MEO e Água	4 000,05	1 548,95
Total de outras contas a pagar	118 061,92	93 893,38

15.5 – Diferimentos

- Seguros, Rendas e Alugueres – Estes gastos foram mensurados e reconhecidos para o período de 2025.

Quadro 15– Diferimentos

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Diferimentos		
Descrição	Montante	
	2024	2023
Diferimentos		
Seguros Pagos	5 170,75	5 075,37
Rendas e Alugueres	242,81	0,00
Total de diferimentos	5 413,56	5 075,37

15.6 – Fundos Patrimoniais

- A variação verificada na conta de resultados transitados está relacionada com os resultados líquidos do exercício anterior.
- Outras variações no capital próprio - Diminuição do valor destas contas, é em virtude de se ter reconhecido como rendimento a percentagem dos subsídios referentes ao período de 2024.

Os subsídios estão associados aos ativos (obras do edifício, equipamentos e outros), estando a ser reconhecidos numa base sistemática, à medida que são contabilizadas as respetivas depreciações das obras às quais dizem respeito.



Demonstrações Financeiras 2024

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'PP' and 'M'.

Esta rubrica inclui ainda a garantia bancária de Chupas e Morrão, bem como as doações feitas à instituição.

A desagregação dos valores inscritos no fundo consta do quadro seguinte:

Quadro 16– Fundos Patrimoniais

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Fundo Social			
Descrição	Conta	Montante	
		2024	2023
Resultados Transitados	56	734 436,17	726 799,24
Outras variações no Capital Próprio	59	478 494,85	486 656,96
S.S. Programa Pares - Investimento	59.3.3	245 956,17	252 983,08
Subsídios ao investimento- Camara Municipal	59.3.3	23 700,00	24 325,00
Subsídio PRR - Viatura elétrica	59.3.3	9 041,67	12 541,67
Subsídio - Fundação La Caixa	59.3.3	12 530,21	13 999,15
Subsídio - Município	59.3.3	4 458,74	0,00
Doações	59.4.1	127 137,91	127 137,91
Garantia Bancária - Chupas e Morrão	59.9.9	55 670,15	55 670,15
Total Geral		1 212 931,02	1 213 456,20

15.7. - Fornecedores e Outros Credores

De igual modo encontram-se mensuradas e reconhecidas pelo método do custo, as contas de fornecedores e de terceiros. Em 31 de dezembro de 2024, a dívida a fornecedores encontra-se devidamente agendada para o ano de 2025.

Quadro 17– Fornecedores

Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Fornecedores			
Descrição	Conta	Montante	
		2024	2023
Fornecedores c/c	22	26 294,29	29 962,06
Total de Fornecedores		26 294,29	29 962,06

15.8 – Gastos e Perdas

Os gastos e perdas ocorridos no ano de 2024 perfizeram um total de 1 132 621,03 €, verificando-se um aumento na globalidade de 163144,47 €, ou seja 16,83 % relativamente ao exercício anterior como se pode verificar.

Quadro 18– Gastos e Perdas

Decomposição de Gastos e Perdas				
Rubricas	2024	2023	Varição	%
Gastos e Perdas				
CMVMC	148 628,55	134 071,82	14 556,73	10,86%
Fornecimento e Serviços Externos	183 872,30	155 983,62	27 888,68	17,88%
Gastos C/pessoal	688 356,34	584 475,51	103 880,83	17,77%
Gastos de Depreciações e Amortizações	65 887,52	60 058,84	5 828,68	9,70%
Outros Gastos e Perdas	495,77	1 496,07	-1 000,30	-66,86%



Demonstrações Financeiras 2024

PK
CED
[Handwritten signatures]

Gastos e Perdas de Financiamento	45 380,55	33 390,70	11 989,85	35,91%
Total	1 132 621,03	969 476,56	163 144,47	16,83%

15.9 – Custo das Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas – Nos gastos com os géneros alimentares verificou-se um aumento de 10,86%, valor significativo em relação ao ano anterior.

15.10 – Na rubrica de Fornecimentos e Serviços Externos – Verifica-se um aumento de gastos no valor de 27888,68 €, correspondente a 17,88%, sendo mais significativo na rubrica de energia e outros fluidos, refletindo-se mais concretamente no valor da eletricidade, conforme se pode verificar no quadro 20.

Quadro 19 – Fornecimentos e Serviços Externos

Decomposição dos Fornecimentos e Serviços Externos				
Rubricas	2024	2023	Variação	%
Fornecimento e Serviços Externos:				
Serviços Especializados	29 940,90	31 471,97	-1 531,07	-4,86%
Materiais	75 834,00	62 626,71	13 207,29	21,09%
Energia e Fluidos	61 516,28	46 955,10	14 561,18	31,01%
Deslocações, Estadas e Transportes	1 243,59	1 269,43	-25,84	-2,04%
Serviços Diversos	15 337,53	13 660,41	1 677,12	12,28%
Total	183 872,30	155 983,62	27 888,68	17,88%

Demonstrações Financeiras 2024

Quadro 20 – Fornecimentos e Serviços Externos – Discriminado c/c

Decomposição de Fornecimentos e Serviços Externos				
Rubricas	2024	2023	Variação	%
FORNEC. SERVIÇOS EXTERNOS				
SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	29 940,90	31 471,97	-1 531,07	-4,86%
SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	3 100,68	4 129,04	-1 028,36	-24,91%
PUBLICIDADE E PROPAGANDA	0,00	92,62	-92,62	-100,00%
VIGILANCIA E SEGURANÇA	746,98	828,32	-81,34	-9,82%
HONORARIOS	10 716,00	10 819,50	-103,50	-0,96%
COMISSÕES	135,95	372,60	-236,65	-63,51%
CONSERVACAO E REPARACAO	14 743,53	1 859,67	12 883,86	692,80%
OUTROS SERVICOS	497,76	13 370,22	-12 872,46	-96,28%
MATERIAIS	75 834,00	62 626,71	13 207,29	21,09%
FERR. UTENSILIOS DESG. RAPIDO	5 539,95	2 159,39	3 380,56	156,55%
MAT. ESCRITORIO E MAT. DIDACTICO	1 462,28	695,44	766,84	110,27%
PROD. MEDICOS	46 230,41	37 409,68	8 820,73	23,58%
ARTIGOS DE LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	22 601,36	22 362,20	239,16	1,07%
ENERGIA E FLUIDOS	61 516,28	46 955,10	14 561,18	31,01%
ELECTRICIDADE	25 239,80	11 913,07	13 326,73	111,87%
COMBUSTIVEL	12 335,62	9 823,40	2 512,22	25,57%
ÁGUA	7 284,21	7 373,64	-89,43	-1,21%
OUTROS FLUIDOS - PELLETS / GAS	16 656,65	17 844,99	-1 188,34	-6,66%
DESLOCAÇÕES ESTADAS E TRANSPORTES	1 243,59	1 269,43	-25,84	-2,04%
DESLOC. E ESTADAS	1 243,59	1 269,43	-25,84	-2,04%
SERVIÇOS DIVERSOS	15 337,53	13 660,41	1 677,12	12,28%
RENDAS E ALUGUERES DE EQUIPAMENTO	2 417,60	1 720,30	697,30	40,53%
P.T. - COMUNICACAO	3 280,03	2 623,39	656,64	25,03%
SEGUROS - AC. PESSOAIS	498,30	273,41	224,89	82,25%
SEGUROS - V. MERCADORIAS	5 854,41	3 700,33	2 154,08	58,21%
SEGUROS - MULTIRISCOS	782,05	2 722,43	-1 940,38	-71,27%
CONTENCIOSO E NOTARIADO	0,00	20,00	-20,00	-100,00%
LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	31,19	0,00	31,19	
OUTROS FORNEC. E SERVICOS	2 473,95	2 600,55	-126,60	-4,87%
TOTAL- FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	183 872,30	155 983,62	27 888,68	17,88%

Demonstrações Financeiras 2024

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the letters 'PR' and a large signature.

15.11 – Depreciação do exercício – No exercício de 2024 o aumento verificado nas depreciações está relacionado com o aumento dos investimentos realizados.

Quadro 21– Depreciações

Decomposição da rubrica de depreciações				
Rubricas	2024	2023	Variação	%
Propriedades de investimentos	0,00	0,00	0,00	
Ativos fixos tangíveis	65 887,52	60 058,84	5 828,68	9,70%
Ativos intangíveis	0,00	0,00	0,00	
TOTAL DEPRECIACÕES	65 887,52	60 058,84	5 828,68	9,70%

15.12 – Outros gastos e perdas - Inclui taxas pagas a APA e IMT, as quotas da CNIS e reconhecimento de dívidas incobráveis de utentes, que já não se encontram na instituição.

Quadro 22– Outros gastos e perdas

Decomposição da rubrica de Outros gastos e Perdas				
Rubricas	2024	2023	Variação	%
Imposto diretos	57,00	156,14	-99,14	-63,49%
Dividas Incobráveis	141,25	0,00	141,25	
Correções Rel. Exercícios Anteriores	35,94	0,00	35,94	
Quotizações	204,00	130,00	74,00	56,92%
Outros não especificados	56,78	1 209,83	-1 153,05	-95,31%
TOTAL OUTROS GASTOS E PERDAS	495,77	1 496,07	-1 000,30	-66,86%

15.13 – Outros rendimentos – Nesta rubrica, estão registados a consignação do IRS, assim como a percentagem dos subsídios associados aos ativos financiados.

Quadro 23– Outros rendimentos e ganhos

Decomposição dos rendimentos e ganhos				
Descrição	2024	2023	Variação	Variação
Outros Rendimentos e Ganhos				
Outros Rendimentos e Ganhos	24 136,54	16 676,40	7 460,14	44,73%
Total de rendimentos e ganhos	24 136,54	16 676,40	7 460,14	44,73%

15.14 – Gastos Financeiros

Um dos nossos maiores desafios a ultrapassar, são os encargos com os financiamentos que no exercício corrente registou um aumento de 35,91%.

Quadro 24– Gastos e Perdas Financeiras

Decomposição da rubrica de Gastos e Perdas Financeiras				
Rubricas	2024	2023	Variação	%
Juros de Financiamentos Obtidos	45 380,55	33 390,70	11 989,85	35,91%
TOTAL Gastos e Perdas Financeiras	45 380,55	33 390,70	11 989,85	35,91%

16. EVENTOS SUBSEQUENTES

Não são conhecidos outros eventos subsequentes que requeiram ajustamentos ou divulgações nas demonstrações financeiras. Contudo, acreditamos que não está posto em causa o princípio da continuidade operacional.

Após todas estas considerações, a Instituição apresenta um saldo final positivo de 81 654,92 €.

Quadro 25 – Resultado Líquido

Resultado				
Rubricas	2024	2023	Variação	%
Rendimentos	1 214 275,95	977 113,49	237 162,46	24,27%
Gastos	1 132 621,03	969 476,56	163 144,47	16,83%
Total de rendimentos e ganhos	81 654,92	7 636,93	74 017,99	969,21%



Demonstrações Financeiras 2024

17. ACONTECIMENTOS APÓS A DATA DO BALANÇO

Após o encerramento do período e até à elaboração do presente anexo, não foram identificadas ocorrências que impliquem ajustamentos ou divulgações adicionais às contas agora apresentadas nem factos que ponham em causa o pressuposto da continuidade da Instituição.

As demonstrações financeiras vão ser apresentadas ao Conselho Fiscal, para parecer, em reunião de 24 de março de 2025 e à Direção, para aprovação, em reunião de 27 de março 2025.

LAMEGO 21 de março de 2025

A Direção

Dr.ª Gloria Mendes

Dr.ª Glória Mendes

C.C. 11278

Gloria Mendes

Dr.ª Glória Mendes

